記入要領

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **地震防災規程送付書**  半田市長  阿久比町長  武豊　〃  東浦　〃  届出日  　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　殿  法人印があれば法人印でよい  法人にあっては、主た  る事務所の所在地  　　　　　　　　　住所    法人にあっては、その  名称及び代表者の氏名  氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  どちらかを丸で囲む  作成  変更  　　地震防災規程を　　　したので、大規模地震対策特別措置法第８条第２項の規定に  １、２、１３、１４、２３号のいずれかを記入します。  ※　複数該当すれば全て記入して下さい。  例えば、２、１４  ～会社  ～店  ～銀行  ～小学校  このように記入  してください  より送付します。 | | | | |
| 施設又は事業の名称 | （大規模地震対策特別措置法施行令第４条第　　号該当） | | | |
| 施設の場合にあっては当該施設の所在地 | 上記対象物の住所を記入してください  (代表地番) | | | |
| 施設又は事業の概要 | と記入する  物品販売  銀行  小学校 | | | |
| 連　　　絡　　　先 | 住　所 | 担当の自宅の住所を記入してください | | |
| 担当の名　称 |  | 電話  番号 |  |

役職名及び氏名を記入してください

総務課長　○○○○

店長　　　○○○○

校務主任　○○○○

担当に直接連絡がつく電話番号を記入してください